

1 **CONSELHO ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS**
2 **SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL**
3 **E DO TURISMO - SEDEST**
4
5
6



1 **ATA DA XXVIII REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DOS INSTRUMENTOS DA**
2 **POLÍTICA ESTADUAL DE GERENCIAMENTO DE RECURSOS HÍDRICOS –**
3 **CTINS**
4 **CERH – CONSELHO ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS**
5

6 Foi realizada a **XXVIII Reunião da Câmara Técnica dos Instrumentos da Política**
7 **Estadual de Recursos Hídricos – CTINS** no dia 06/05/2020 (Seis de maio de dois
8 mil e vinte), início às 14h15 (quatorze horas e quinze minutos), por meio de
9 webconferência utilizando o programa Skype com acesso pelo link
10 join.skype.com/xqhHP8ZeVPK2, com a presença dos seguintes membros indicados
11 pelas instituições: Adriana Verchai de Lima Lobo- SANEPAR; Andreia de Oliveira –
12 CÔMITE DE BACIAS RIO TIBAGI; Arlineu Ribas – ABES; Bruno Tonel Otsuka –
13 Instituto Água e Terra; Ellery Regina Garbelini, CAOPMAHU; Fernanda Nagal-
14 Instituto Água e Terra; Luciano Rodrigues Penido – SANEPAR; Mônica Irion
15 Almeida- COPEL – Nicolas Lopardo – SANEPAR; Paulo Henrique Quintiliano Moura
16 – FIEP; Rafaela Limons – PUC; Tiago Martins Bacovis – Instituto Água e Terra; Altair
17 Rosa – PUC-PR; Larisseane de S. Ribeiro e Girlene Jacob da Secretaria Executiva
18 do CERH. Larisseane, representante da Secretária-Executiva, cumprimentou todos
19 os presentes e solicitou a apresentação dos membros para verificação do quórum e
20 registro dos membros na gravação, após a apresentação constatou-se que havia
21 quórum suficiente para deliberação dos membros com a presença de sete (7)
22 participantes, nesse sentido passou a palavra para o coordenador da CTINS, Bruno
23 Tonel Otsuka – Instituto Água e Terra, iniciou a reunião informando que embora a
24 finalização da Resolução SEMA 44 tenha sido o tema principal no grupo, foi
25 solicitado que na ressa reunião fossem apreciados e deliberados os formulários do
26 planejamento, que deverão ser enviados a Agência Nacional de Águas – ANA, até a
27 data de 15 de maio, abordado isso foi iniciado o primeiro ponto de pauta que
28 consistia na leitura e deliberação das atas da XXVI e em seguida XXVII, aberto a
29 palavra aos membros foram sugeridas correções na ata e após foram colocadas
30 para deliberação, ambas as atas foram aprovadas com 1 (uma) abstenção de
31 Andréia de Oliveira – CBH Tibagi. Em seguida passou-se ao segundo ponto de
31 pauta, Bruno T. Otsuka - IAT iniciou a apresentação dos formulários do planejamento,
32 explanando sobre todos os pontos dos formulários e relatórios de auto declaração e

33auto avaliação repassando todas as variáveis e resumo final. Enquanto era
34apresentado os relatórios os conselheiros fizeram vários apontamentos entre eles,
35Nicolas Lopardo – SANEPAR, destacou que o CERH faz anualmente o
36acompanhamento desses relatórios e indagou a possibilidade do Conselho ter uma
37postura mais ativa na apreciação dos formulários, como por exemplo emitindo
38posicionamentos sobre práticas que entenda que devam ser reformuladas. Nesse
39sentido o coordenador solicitou que fosse destacado a variável 3 do formulário de
40autodeclaração, para que futuramente possam ser rediscutidos o planejamento
41estratégico e a distribuição de recursos para realização das metas. Monica Irion –
42COPEL, dentro das discussões sobre os formulários, aproveitou a oportunidade para
43questionar se seria possível o planejamento da atualização do Plano de Recursos
44Hídricos do Paraná, salientando que o Plano tem sido o mesmo nos últimos 10 (dez)
45anos. No formulário de auto avaliação no item 1.6, foi solicitado por Arlineu Ribas –
46ABES, que sejam incluídas observações sobre a urgência de necessidade de apoio
47ao funcionamento dos organismos colegiados. Luciano Penido – SANEPAR
48informou que há estudos em andamento na SANEPAR sobre disponibilidade hídrica
49e indagou se não seria interessante a inclusão dessas informações na variável 2.7 –
50Estudos especiais de gestão, analisando a solicitação o coordenador Bruno T.
51Otsuka – IAT questionou se esses dados não poderiam ser colocados nos relatórios
52das atividades de 2020. Nicolas Lopardo – SANEPAR, referente ao item 2.7,
53informou que foram desenvolvidos estudos para definição de metodologia de cálculo
54para vazão específica em 2019, considerando o informado foi 54complementado o
55item. Foi salientado pelos membros a necessidade de se fazer um 55levantamento
56sobre o saldo e como esse recurso poderia ser aplicado, sugerindo-se 56o
57investimento em monitoramento. Após as discussões ficou deliberado que será
58aprovado posteriormente um parecer pela CTINS com todas as observações
59levantadas para que seja levado ao conhecimento da plenária, para caso assim
60entendam, tomem as providências que forem pertinentes. Em seguida Bruno T.
61Otsuka – IAT, colocou em deliberação os relatórios apresentados, sem
62posicionamentos em contrário, os relatórios foram aprovados por unanimidade. Por
61fim foi indicado os andamentos seguintes e confirmados o dia, hora e pauta da
62próxima reunião, sendo definido a próxima reunião para o dia 13 de maio de 2020,
63às 14hrs (quatorze horas), retomando a pauta da Resolução SEMA 44/2018. Sem
64mais assuntos a serem tratados às 16:55 (dezesesseis horas e cinquenta e cinco
65minutos) se encerrou a reunião.

66

67Curitiba, 06 de maio de 2020.